



Tilsyns- rapport 2024

Børnehaven på Smyrnavej



Pædagogisk tilsyn i Københavns Kommune

Det pædagogiske tilsyn skal sørge for, at alle institutioner i Københavns Kommune fungerer godt og overholder gældende lovgivning. Tilsynet ser på dagligdagen i institutionen og på det pædagogiske arbejde med børnene.

Det årlige tilsyn består af:

- Et anmeldt tilsynsbesøg, hvor den tilsynsførende pædagogiske konsulent observerer det daglige arbejde med børnene ud fra en række observationskriterier¹.
- En faglig dialog med ledelse og repræsentanter for medarbejdere og forældre.
- En tilsynsrapport, der samler op på observationer og faglig dialog, og hvor der på baggrund af tilsynet gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Tilsynsrapporten præsenteres og drøftes som et fast punkt på det årlige forældremøde. I klyngerne orienteres klyngebestyrrelserne herudover om enhedernes tilsynsrapporter mindst en gang årligt.

Den pædagogiske konsulent

Alle institutioner i Københavns Kommune har en pædagogisk konsulent tilknyttet. Den pædagogiske konsulent rådgiver og vejleder løbende institutionen om blandt andet pædagogik, faglig udvikling og forældresamarbejde. Det er institutionens tilknyttede pædagogiske konsulent eller en anden konsulent fra områdeforvaltningen, der gennemfører det årlige tilsynsbesøg og skriver tilsynsrapporten.

Den bydækkende tilsynsenhed

For at understøtte uvildigheden i tilsynet er der i Københavns Kommune etableret en bydækkende tilsynsenhed, som ikke har løbende samarbejde med institutionerne. Tilsynsenheden deltager i 10% af tilsynene i tilfældigt udvalgte institutioner. Det er tilsynsenhedens opgave dels at kontrollere, at det pædagogiske tilsyn udføres som beskrevet i Københavns Kommunes tilsynskoncept, dels at bidrage med et uvildigt og udefrakommende blik i vurderingen af den pædagogiske praksis.

Hvis du vil vide mere

Har du spørgsmål til rapporten, er du velkommen til at kontakte lederen i institutionen.

Du kan læse mere om det pædagogiske tilsyn samt opfølgning på tilsynet og se den seneste kvalitetsrapport for hele dagtilbudsområdet på: www.kk.dk/kvalitetogtilsyn.

¹ I institutioner, der i et tilsynsår har fået vurderingen "Vedligehold indsats" i alle temaer, gennemføres i det efterfølgende tilsynsår ikke et ordinært tilsyn, men et Light-tilsyn. Light-tilsynet består af en vedligeholdelsesdialog, men der gennemføres ikke observationer, ligesom der heller ikke gives en vurdering af den pædagogiske indsats.

Læsevejledning

I rapporten på de kommende sider kan du læse konklusionerne fra det seneste tilsyn i institutionen. I slutningen af rapporten finder du institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn samt kommentarer til dette års tilsynsrapport. I bilaget til rapporten finder du institutionens selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige og kommunale minimumskrav.

Tilsyn med den pædagogiske kvalitet

Tilsynet i Københavns kommune føres ud fra en række kriterier, som ifølge forskningen om kvalitet i dagtilbud er væsentlige for at skabe rammer for børnenes trivsel, læring, udvikling og dannelse. Kriterierne er kategoriseret under seks temaer med afsæt i det pædagogiske grundlag i den styrkede pædagogiske læreplan:

1. Samspil og relationer mellem børn og voksne
2. Børnefællesskaber og leg
3. Sprog og bevægelse
4. Forældresamarbejde
5. Sammenhæng i overgange
6. Evalueringskultur

Vurdering af indsats i tilsynsrapporten

Det pædagogiske arbejde i institutionen vurderes på baggrund af observationer og dialog om kriterierne i de seks temaer. For hvert tema giver den pædagogiske konsulent en vurdering af, hvordan institutionen skal arbejde videre med indsatsen med en af de fire kategorier nedenfor.

Institutionen skal vedligeholde indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og løbende udvikle deres praksis.

Institutionen skal justere indsatsen – betyder at institutionen skal fortsætte det gode pædagogiske arbejde og foretage nødvendige justeringer i deres praksis. Den tilsynsførende kan evt. give konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal ændre indsatsen – betyder at institutionen skal foretage ændringer i deres praksis, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Institutionen skal iværksætte en ny indsats – betyder at institutionen skal gøre noget væsentligt andet i deres praksis, end de gør i dag, og den tilsynsførende giver konkrete anvisninger på opfølgende tiltag.

Anvisninger og strakspåbud

I forbindelse med tilsynet kan den pædagogiske konsulent give en eller flere konkrete anvisninger på opfølgende tiltag. Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag skal efterleves af institutionen, og der følges op på disse ved næste års tilsyn.

Hvis den pædagogiske konsulent i forbindelse med tilsynet observerer konkrete enkeltstående forhold, der er skadelige for børns trivsel og udvikling kan forvaltningen udstede et strakspåbud. Et strakspåbud indebærer, at institutionen skal iværksætte tiltag, der med det samme ændrer uønsket praksis. Forvaltningen følger op inden for 14 dage. Strakspåbud kan også udstedes, hvis institutionen ikke lever op til et eller flere af de gældende lovkrav, retningslinjer, anbefalinger mv.

Opfølgning på tilsyn ved bekymring eller alvorlig bekymring

Hvis forvaltningen på baggrund af tilsynet bliver bekymrede for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen, vil der i forlængelse af tilsynet altid blive iværksat et skærpet tilsyn. Det er institutionens ledelse, der er ansvarlig for at rette op på de forhold, der har givet anledning til bekymring, og forvaltningen sørger for, at institutionen får den hjælp og støtte, der er behov for i processen.

Når forvaltningen fører skærpet tilsyn, vil en pædagogisk konsulent komme på et eller flere uanmeldte tilsynsbesøg og foretage observationer af den pædagogiske praksis med fokus på de bekymrende forhold. Det skærpede tilsyn ophæves, så snart institutionen arbejder konstruktivt med udvikling af kvaliteten af den pædagogiske kvalitet, eller når institutionen har bragt orden i de forhold, som har givet anledning til at iværksætte det skærpede tilsyn.

Hvis bekymringerne for den pædagogiske kvalitet eller andre forhold i institutionen er af alvorlig karakter, vil der blive udarbejdet en handleplan. Handleplanen beskriver kort og præcist, hvilke alvorligt bekymrende forhold der er konstateret, hvilke forandringer der skal ske i perioden med skærpet tilsyn, hvor hurtigt tiltag skal sættes i gang, samt hvordan og hvornår forvaltningen følger op.

Særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet

Københavns Kommune har fokus på at udvikle høj pædagogisk kvalitet for alle børn. I nogle institutioner kan der i perioder være behov for at forvaltningen træder tæt sammen om og med institutionen for at understøtte det arbejde. Når tilsynet giver anledning til bekymring for den pædagogiske kvalitet, igangsætter forvaltningen derfor samtidig med det skærpede tilsyn en særlig indsats til udvikling af den pædagogiske kvalitet.

En særlig indsats til udvikling af pædagogisk kvalitet er et toårigt forløb, hvor institutionen arbejder målrettet med at udvikle rammerne for børnenes trivsel, udvikling, læring og dannelse. Forvaltningen understøtter i perioden institutionen med ledelsessparring, faglig opkvalificering og hjælp til at fokusere på de opgaver, der styrker relationer mellem børn og voksne.

Når indsatsen er godt i gang, understøtter forvaltningen stadig med support og sparring, men fører ikke længere skærpet tilsyn.

Fakta om dette års tilsyn

Dato og tidspunkt for observationer: Observationen fandt sted d. 22/2 2024 kl. 10:00 - 11:15

Faglig dialog blev afholdt d. 27-02-2024

Ved den faglige dialog deltog Pædagogisk leder, en medarbejderrepræsentant, to bestyrelsesrepræsentanter, tilsynsenheden og pædagogisk konsulent.

Tilsynet er afsluttet d. 27-03-2024

Tilsyn er gennemført af pædagogisk konsulent Leila Steffen Andersen

Birgith Larsen fra den bydækkende tilsynsenhed deltog i tilsynsbesøget sammen med den pædagogiske konsulent.

Generelle bemærkninger

Informationer om institutionen, observationer og faglig dialog, der vurderes at være relevante i forbindelse med det gennemførte tilsyn.

Børnehaven Smyrnavej har haft stor personaleudskiftning da flere er på barsel, og andre har søgt nye jobudfordringer. Institutionsleder har derfor haft størst fokus på fastholdelse af en genkendelig hverdag for børnene, fokus på det professionelle relations-arbejde, samt det faglige arbejdsfællesskab.

Beskrivelse af eventuelle strakspåbud

Eventuelle øvrige bemærkning og aftaler vedrørende opfølgning på tilsynet

Selvregistrering: Evalueringen af institutionens lokale læreplan for 2023, mangler. Senest d. 29/3 2023 skal institutionen have påbegyndt og indskrevet evalueringer på deres læreplan. Bemærkninger fra legepladstilsynet er ikke udbedret. Institutionen har fået et påbud i efteråret 2023 pga. råd på et skurtag. Institutionsleder er ved at undersøge muligheder for nyt tag med biodiversitet på. Taget udskiftet i løbet af sommer 2024.

Samspil og relationer mellem børn og voksne

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid opmærksomme og reagerer sensitivt på børnenes signaler.
- Det pædagogiske personale spejler af og til børnenes følelser ved hjælp af mimik, krop, lyde og ord.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid tilgængelige for børnene og tilbyder trøst og omsorg, når børnene er usikre, bange eller kede af det.
- Det pædagogiske personale er altid eller næsten altid nærværende og fordybet i samspillet med børnene.
- Det pædagogiske personale bruger altid eller næsten altid rutinesituationerne til at skabe stimulerende samspil præget af nærvær, omsorg, ro og rytme.
- Læringsmiljøet bærer ofte præg af tydelig organisering, der skaber rammer for gode samspil og relationer mellem børn og voksne.

Alle medarbejdere er rolige i krop og sprog, de er imødekommende og omsorgsfulde, har godt fokus på børnene, placere sig i øjenhøjde med børnene, og er opmærksomme på børnenes signaler og ageren. Derudover ses en variation i medarbejdernes mimiske afspejling af børnenes følelse, samt i forhold til italesættelsen af barnets følelse fx "du blev ked af det", "du syntes det er svært". Der ses en tydelig organisering og struktur, hvor medarbejderne kender den pædagogiske opgave. Alle medarbejder ved, hvor de skal være, men der ses i nogen grad en uklarhed i forhold til medarbejdernes placering på stuen, ved overgangen fra aktiviteter til hvilestund, hvorved der opstår noget tumult mellem de største børn, som netop er vendt hjem fra udflugt.

I den faglige dialog fremgår det, at Det observeret er genkendelig for både institution og forældre. Institutionslederen beskriver hvordan hun, siden sidste tilsyn har haft fokus på fastholdelse af institutionens rolige og genkendelige hverdag. Her har institutions velbeskrevet materiale for organisering, struktur, og medarbejdernes funktioner medvirket til, at de nye medarbejdere hurtigt har kunne indgå i en hverdag som er gennemskuelig og tryk for børnene. Ligeledes har lederen gennem metoden Relations cirklen (som institutionen arbejder med), haft fokus på medarbejdernes professionelle relationskompetencer. Metoden bringes løbende i spil på personalemøder for derigennem at fastholde medarbejdernes positive børnesyn, samt en nysgerrig og undersøgende tilgang til børnenes agern. Ud fra det observeret har den mimiske og sproglige spejling af børnenes følelser et behov for en justering, ligeledes vil et genbesøg af overgange / rutiner skærpe medarbejdernes placering på stuen i forhold til børnenes agern. Forældrerepræsentanterne beskriver oplevelsen af et roligt miljø med rolige og engageret medarbejder.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Spejl' børnenes følelser ved hjælp af krop, mimik og ord

Børnefællesskaber og leg

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale hjælper og guider ofte børnene til at deltage i positive samspil med hinanden i forskellige børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte opmærksomme på og hjælper de børn, der ikke indgår i positive samspil og børnefællesskaber.
- Det pædagogiske personale er ofte aktive ift. at støtte og guide børnenes lege med hinanden i større eller mindre fællesskaber.
- Der er altid eller næsten altid balance mellem børneinitierede lege og voksenplanlagte lege, aktiviteter og rutinesituationer.
- Det pædagogiske personale sikrer ofte, at alle børn er aktive deltagere i pædagogiske aktiviteter, rutiner og opgaver.
- De fysiske læringsmiljøer inviterer altid eller næsten altid til forskellige former for leg og understøtter børns lyst til at lege, udforske og eksperimentere.

Der ses en organisering og struktur der i høj grad giver det enkelte barn deltagelsesmulighed i de vokseninitierede aktiviteter, samt medarbejdere som får børn med i disse aktiviteter og lege. Ligeledes er alle medarbejdere gode til at bruge børnenes navne i deres kommunikation med børnene. Børn og medarbejdere bevæger sig i mindre grupper, hvilke sikrer, at alle børn bliver aktivt deltagende i de vokseninitierede aktiviteter. Ligeledes er børnene aktive deltagende i rutinerne garderobe og på toilet. Ved vokseninitierede aktiviteter og lege ses der i mindre grad medarbejdere, som har en opmærksomhed på at rette børnenes opmærksomhed på hinanden fx ved at sætte ord på barn/ barn relationen. Indendørs er der indrettet med forskellige tydelige og indbydende legeområder, hvilket også ses ved at børn, på eget initiativ - går til leg i områderne.

I den faglige dialog fremgår det, at Det observeret er genkendelig for både institution og forældre. Institutionen beskriver følgende virksomme greb i forhold til skabelsen af børnefællesskaber og leg: 1. små grupper som giver godt fokus på børnefællesskaber, særligt i forhold til børn på basispladser som kan spejle sig positivt i andre børn. 2. god normering, der giver mulighed for at guide børn i den børneinitierede leg. Børnegrupper sammensættes ud fra observationer samt data fra TOPI-vurderingerne (Tidlig opsporing). Institutionen beskriver, at de fortsat har fokus på at skabe relationer mellem børnene, da mange er nye. I forhold til en faglig opmærksomhed på at italesætte barn - barn relationen beskriver institutionen, at dette sker ved børneinitierede lege gennem dage. I forhold til institutions basispladser arbejder institutionen ud fra Københavns kommunes forskrifter ved afholdelse af en overleveringssamtale, og ved brug af de skriftlige overleveringer/handleplaner. Lederen fremhæver følgende tre væsentligste greb for, at det lykkedes at skabe trivsel og udvikling for disse børn: 1. en åbenhed overfor den øvrige børnegruppe ved italesættelse af børnenes særlige behov. 2 fokus på barnets ressourcer, samt medarbejderens begrænsning af egne forud-antagelser. 3.voksen- barn relationen, og at børnene er inkluderet i grupper, aktiviteter og lege med den øvrige børnegruppe - med udgangspunkt i barnets formåen og udvikling. Institutionen har erfaringer med, at skiftet til et nyt miljø/kontekst ofte har en positiv effekt for denne børnegruppe, og lykkes med at give en del børn på basisplads kompetencer til at starte på en almen skole. Forældrerepræsentanterne giver udtryk for oplevelsen af en ens børnegruppe, hvor børn på basispladser indgår ubemærket i aktiviteter, og fremhæver, at der ses et engageret personale, der igangsætter lege, og at der er mange spændende ugentlige ture fx til Glyptoteket, Rundetårn, teater - samt en klar ledelsesmæssige styring. Der beskrives et systematisk

blik på barnets potentialer, men der er ikke udarbejdet en fælles skriftlig observationsguide, selv om institutionen bruger observationer til justeringer af læringsmiljøet. I lighed med dialogen i 2023 drøftes der udviklingen af nogle fælles observationskriterier til at skabe konkret viden som kan bruges til evaluering og justering af læringsmiljøet.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Arbejde med at skærpe den faglige opmærksomhed på barn/barn relationen særligt i vokseninitierede aktiviteter / lege. Påbegynd udarbejdelsen af konkrete observationskriterier til blik for barnets potentialer for derigennem at skabe konkret dokumentation / data som kan anvendes til evaluering og justering af læringsmiljøet.

Sprog og bevægelse

Vurdering

Det vurderes på baggrund af observationer og faglig dialog, at institutionen skal justere indsatsen.

Begrundelse for vurderingen

Under observationerne ses:

- Det pædagogiske personale agerer altid eller næsten altid som sproglige rollemodeller for børnene.
- Det pædagogiske personale arbejder af og til systematisk med sprogunderstøttende strategier gennem hele dagen.
- Det pædagogiske personale agerer ofte som rollemodeller ift. bevægelse og brug af kroppen.
- Det pædagogiske personale indtænker ofte sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinesituationer.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af sproglige læringsmuligheder og aktiviteter.
- De fysiske læringsmiljøer ude og inde tilbyder ofte børnene en bred vifte af kropslige læringsmuligheder og aktiviteter.

Alle medarbejdere er rolige både i deres kropslige og verbale sprog, og de taler afstemt til børnene. Der høres i nogen grad brugen af sprogstrategier. Det høres særligt under bevægelseslegene hvor medarbejderen får bragt mange sprogstrategier i spil. Derudover høres det i rutinen garderobe hvor der sættes ord på barnets handlinger. Ved andre aktiviteter ses ikke en bevidst opmærksomhed på at bringe sprogstrategier i spil. Arbejdet med børnenes selvhjulpethed ses i rutinerne garderoben, toiletbesøg og håndvask. Børn deltager ikke ved borddækning til frokost, her gør medarbejderne klar, mens børnene er i kælderen til afslapnings leg. Indendørs er der ophængt forskelligt materiale til dialog fx børneproduceret produkter, foto billeder med rim og remser mm. Udendørs er der i mindre grad sprogstimulerende materiale. Udendørs er pladsen udnyttet bedst muligt. Indendørs er der et rum i kælderen som er indrettet til fysisk udfoldelse. Under observationen tilgår børnene rummet ifm. vokseninitierede bevægelseslege.

I den faglige dialog fremgår det, at Det observeret er genkendelig for både institution og forældre. Sproget: medarbejderrepræsentanten beskriver hvordan sprogstrategierne er brugbare til arbejdet med børnenes sprogudvikling, og at de er ophængt i institutionen. Institutionen giver dog udtryk for at der fortsat er behov for, at sprogstrategierne udbredes og holdes i live på grund af den forholdsvise ny sammensatte medarbejdergruppe. Lederen pointerer, at det har været svært at holde liv i brugen af Sprogstrategierne fra den fælles indsats i netværket, da det ledelsesmæssige fokus primært har været centeret omkring fastholdelsen af den genkendelige hverdag samt relations arbejdet. Men at Sprogstrategierne vil blive gennemgået på personalemøder. Forældrerepræsentanterne fremhæver oplevelsen af et godt sprogligt miljø, at børn lærer hurtigt sprog i institutionen. Der synges mange sange, også i legene, og der animeres til at bruge sproget. Medarbejderrepræsentanten pointerer, at der er stor sangglæde, som høres gennem hele dagen. Der vælges sange til årstider og traditioner, laves fjollesange, og leges med rim og remser. Der drøftes kort arbejdet med sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutinerne, at institutionen har beskrivelser af, hvordan der skal arbejdes i de forskellige rutiner gennem dagen, og at disse beskrivelser skal genbesøges i den ny sammensatte medarbejdergruppe. Bevægelse: institutionen får i mindre grad redegjort for, hvilke faglige tanker der er omkring medarbejdernes brug af kroppen i det pædagogiske arbejde. Der beskrives at institutionen jævnligt benytter de omkringliggende legepladser, at de bruger hallen på skolen en gang ugentlig til motorik og bevægelseslege, og at hele institutionen er på længerevarende udflugter en gang ugentlig. Forældrerepræsentanterne fremhæver, at de ser medarbejder der leger, sjippe og cykler sammen

med børnene. Der drøftes legemuligheder på institutionens lille legeplads, og medarbejderrepræsentanten giver udtryk for ønsket om hjælp til at definere legemiljøer på legepladsen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Fortsætte implementeringen af sprogstrategierne. Indtænk sproglige og motoriske læringsmuligheder i alle rutiner.

Forældresamarbejde

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbud og forældre har altid eller næsten altid en ligeværdig og konstruktiv dialog om børnenes trivsel, læring og udvikling.
- Det er altid eller næsten altid tydeligt for forældrene, hvad de kan forvente af dagtilbuddet, og hvad dagtilbuddet forventer af dem.
- Forældrene møder i hverdagen altid eller næsten altid medarbejdere, der er imødekomende, og som samarbejder med forældrene i forhold til at understøtte barnets læring i familien.
- Dagtilbuddet inviterer altid eller næsten altid forældrene ind i et mere intensivt og systematisk samarbejde om børn, der i kortere eller længere perioder har behov for et særligt fokus for at trives, lære og udvikle sig.
- Forældrerådet/forældrebestyrelsen kender og inddrages af og til i deres opgaver.

I den faglige dialog fremgår det, at Der gives udtryk for et gensidigt velfungerende, trygt og åbent samarbejde. Forældrerepræsentanterne giver udtryk for, at Aula fungerer godt, og forældre får indsigt i dagligdagen. Forældrene ved, hvad der skal ske i institutionen. Lederen skriver nyhedsbreve, og der informeres ved sygdom eller andet. Ligeledes giver forældrerepræsentanterne udtryk for, at forældrene får god vejledning til barnets udvikling, dannelse og læring. Derudover fortæller forældrerepræsentanterne om givende sociale arrangementer for forældregruppen som fx Lucia, bedsteforældredag mm. Institutionen redegør for et systematisk forældresamarbejde ved børns overgangen fra andre institutioner til børnehaven, og fra børnehaven til KKFO / skole. At der i det formelle forældresamarbejde afholdes et årligt forældremøde, der er samtale om børnets trivsel efter 3.mrd, og for børn på basispladser afholdes møder fire gange årligt, og med mindst et kvarters opfølgning pr. måned. Dialog-værktøjet fra Aula anvendes ved børnenes overgange til KKFO / skole. Tidligere har der været udarbejdet dagsordner med faste punkter til forældresamtalerne, så forældrene kendte indhold og kunne forberede sig, men efter bookningen sker over Aula, er det kun det overordnede tema "Trivsel" som fremkommer på dagsordenen. Der drøftes på opfordring af pædagogisk Konsulent at få udarbejdet en fælles dagsordenskabelon med konkrete fokuspunkter, som både medarbejdere og forældre kan forberede sig på til samtalen. Der svares uklart på, om bestyrelsesrepræsentanterne har kendskab til deres opgaver. Lederen italesætter, at der er brug for at øge viden om opgaven fx via bestyrelseskurser fra Børneringen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Skab øget klarhed omkring bestyrelsesmedlemmernes opgave.

Sammenhæng i overgange

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal vedligeholde indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god overgang fra hjem til dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god sammenhængende overgang mellem dagtilbud.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre, at børn får en god og sammenhængende overgang fra dagtilbud til KKFO og skole.
- Forældrebestyrelsen inddrages ofte i arbejdet med at skabe gode og sammenhængende overgange for børn fra hjem til dagtilbud, mellem dagtilbud og fra dagtilbud til fritidshjem og skole.
- Dagtilbuddet deltager ofte i Stærkt Samarbejde med skolen/KKFO'en og forholder sig aktivt og reflekterende til målene i samarbejdsaftalen.

I den faglige dialog fremgår det, at Institutionen redegør for et systematisk arbejde med overgangen ind i børnehaven, og fra børnehaven til KKFO / skole. Der beskrives en indkøringsprocedure fra hjem til dagtilbud, som tager udgangspunkt i velkomstpjece, som ligger på hjemmesiden. Der startes med et opstartsmøde som også er en forventningsstemning da alle børn er forskellige, med hver deres behov, som der tages hensyn til i overgange. Lederen beskriver, at de er fastholdende i, at der skal være skabt en god kontakt mellem barnet og en medarbejder, før barnet kan være alene i børnehaven uden forældre. I overgangen til KKFO / skoler udarbejder institutionen videns-overdragelse på alle børn fra storbørnsgruppen, også til privatskoler. Og der arbejdes med Dialog-værktøjet fra Aula. Forældrerepræsentanterne giver udtryk for, at institutionen giver relevante information om denne overgang. Storbørnsgruppens forløber går fra maj- til maj, og efter sommerferien er storbørnsgruppen samlet en gang ugentlig til aktiviteter og leg. Formålet med de planlagte aktiviteter og lege i storbørnsgruppen er, at det enkelte barn øger sin kompetence til at indgå i et fællesskab, at der skal være plads til alle. Dette sker fx gennem samarbejdslege. Der drøftes, hvordan institutionen, ud over den overordnet planlægning, som udarbejdes i metoden SMTTE, yderligere kan konkretisere deres planlægning ved at udarbejde SMTTE på de enkelte aktiviteter og lege. Forældrerepræsentanten fremhæver spændende og relevante aktiviteter for storbørnsgruppen. Medarbejderrepræsentanten giver udtryk for tanker om tiltag som kan forberede børnene til at indgå i de gruppestørrelser som er i KKFO og skolen. Her kunne institutionen fx koble sig sammen med andre storbørnsgrupper fra netværket med fælles aktiviteter og lege. Lederen beskriver at overgangene jævnligt drøftes i bestyrelsen.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Evalueringens kultur

Vurdering

Det vurderes på baggrund af den faglige dialog, at institutionen skal justere indsatsen

Begrundelse

I den faglige dialog kommer det til udtryk, at:

- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med trivselsvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder ofte systematisk med sprogvurderinger og opfølgning.
- Dagtilbuddet arbejder altid eller næsten altid systematisk med at sikre ensartethed i kvaliteten af den pædagogiske praksis på tværs af stuer, afdelinger og matrikler.
- Der er ofte etableret en evalueringens kultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø.
- Dagtilbuddet arbejder af og til med at inddrage børnenes perspektiver i den løbende dokumentation og evaluering.

I den faglige dialog fremgår det, at Ud fra tilsendt skriftligt materiale fra institutionen er det tydeligt at der grundlæggende arbejdes systematisk, metodisk og evaluerende med den pædagogiske praksis. Ud fra København kommunes systemet SAS-VA kan det ses at institutionen udarbejder TOPI (tidlig indsats), samt sprogvurderinger. Institutionen beskriver en tydelig systematik i arbejdet med TOPI, som bruges til at sætte retning for kommende tiltag / aktiviteter / lege, både for det enkelte barn samt børnegruppen. Institutionen redegør kun i nogen grad for udarbejdelsen af sprogvurderinger samt brugen af disse data. Institutionslederen beskriver at hun har fokus på at skabe en ensartet pædagogisk kvalitet, særligt ved at arbejde med det faglige arbejdsfællesskab. Ud fra gennemgang af udarbejdet SMTTE er der i dialogen enighed om, at der fortsat er brug for at styrke institutionens evalueringens kultur, med særlig fokus på at gøre "Tiltag" og "Tegn" mere konkrete, samt påbegynd øvelsen i at genere dokumentation / data i forhold til hvorvidt tegnene ses i praksis - for derved i højre grad at kunne konkretisere evalueringer og justeringer af læringsmiljøet. Medarbejderrepræsentanten giver udtryk for at brugen af metoden SMTTE giver fælles faglig fokus, og at det er positivt, at lederen er insisterende og fastholdende i at metoden anvendes. Afslutningsvis gives et enkelt eksempel på inddragelse af børnenes perspektiv ved en evaluering, hvilket også fremgik af et tilsendt eksempel på en udarbejdet SMTTE. Der er således enighed om, at der skal fokus på brugen af forskellige metoder til inddragelse af børnenes perspektiv i evalueringerne.

Eventuelle konkrete anvisninger på opfølgende tiltag

Fortsæt arbejdet med etableringen af en evalueringens kultur i dagtilbuddet, som udvikler og kvalificerer det pædagogiske læringsmiljø med fokus på at genere dokumentation / data til brug i evaluering. Inddrag børnenes perspektiv systematisk i den løbende dokumentation og evaluering fx ved afprøvelser af forskellige dokumentationsmetoder. Pædagogisk konsulent stiller sig til rådighed for hjælp og sparring.

Institutionens kommentarer

Institutionens beskrivelse af opfølgning på sidste års tilsyn

Her beskriver institutionens leder i korte træk, hvordan institutionen har arbejdet med opfølgning og eventuelle anvisninger i perioden siden sidste tilsyn

Det har været en udfordring i det forgangne år bl.a. med stor udskiftning i børnegruppen, opsigelser, barselsvikariater og deraf ny ansættelser. -Derfor har fokus udelukkende har været på fastholdelse af de gode arbejdsrutiner og opbygning af nyt og midlertidigt arbejdsfællesskab.

Institutionens kommentarer til dette års tilsynsrapport

Institutionens kommentarer til tilsynsrapporten udarbejdes i institutionens forældreråd/den selvejende bestyrelse, hvor institutionen er repræsenteret med både et forældre-, et medarbejder- og et ledelsesperspektiv. Kommentarerne er således et udtryk for en tilbagemelding fra den samlede institution.

Hvilke resultater vil institutionen fremadrettet være særligt optaget af at ændre?

Når der konstitueres ny forældrebestyrelse, udleveres materiale fra Børneringen til alle nye medlemmer med beskrivelse af bestyrelsesopgaven. Både forperson og leder byder velkommen og fortæller om arbejdet i bestyrelsen. Fremover kan det suppleres med en grundigere mundtlig overlevering af det skriftelig materiale der udleveres til nye bestyrelsesmedlemmer. Bestyrelsesmedlemmer opfordres til at tage imod kurser som udbydes af Børneringen. Leder oplyser om kommende kurser og skriver ud til bestyrelsen om muligheden. Sprogstrategier er på dagsordenen ved Personalemøder og vil være det fremadrettet, så de fortsætter med at leve videre, også i nye medarbejders og studerendes bevidsthed så rutinen med at spejle børnenes følelser ved hjælp af krop, mimik og ord fortsætter.

Hvordan vil institutionen imødekomme tilsynets eventuelle anvisninger på opfølgende tiltag?

Ud fra TOPI og sprogvurderinger, daglige udfordringer der opstår i børnegruppen, udarbejder medarbejdere fokuspunkter med anvisninger til hvordan der fælles bør arbejdes pædagogisk. Vi bruger Tryghedscirklen som metode for at skærpe vores faglige opmærksomhed på barn/barn relationen og i vokseninitierede aktiviteter/ lege også når vi evaluerer handleplan/fokuspunkt. Vi laver aktionslæringer i rutiner, med fokus på børns læringsmuligheder og evaluerer på motoriske og sproglige læringsmuligheder i vores rutinesituationer. Vi tager imod tilbud om hjælp og sparring på p-møde, så det giver mening i fælles retning ift.: "at fortsætte arbejdet med etableringen af en evalueringskultur".

Hvordan vil institutionen sikre, at en positiv udvikling fastholdes?

Ved at fokusere på arbejdsfællesskab, fastholde udarbejdelse af årshjul for aktiviteter/traditioner, samt grundigt beskrivende rutinesituationer kom vi godt igennem en udskiftning på 80% medarbejdere. Takket være nye motiverede medarbejdere der hurtigt fik kendskab og forståelse for børnegruppen, et ledelsesfokus på rutiner og årshjul, og ud fra det tilrettelægge dagstrukturen, kunne vi spore nye medarbejdere ind på vores metoder, retning og planer med få tilpasninger på vores pædagogiske planlægningsdage. Vi kom i mål, ingen børn eller forældre gav udtryk for at situationen med personaleudskiftning blev utryk eller svær.

Bilag 1

Institutionens selvregistrering

Forud for tilsynsbesøget har den pædagogiske leder eller institutionslederen udfyldt en selvregistrering, der omhandler lovgivningsmæssige eller kommunale minimumskrav. Det er præciseret i parentes, hvis et spørgsmål kun gælder udvalgte målgrupper og ikke hele 0-18 års området.

Spørgsmål i selvregistrering	Lederens svar
Er de forsikringsmæssige forhold vedrørende institutionen afklaret?	Ja
Overholder institutionen Københavns Kommunes anbefalinger vedrørende sovende børn i dagtilbud og brug af seler? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen reglerne for befordring af børn?	Ja
Overholder institutionen kravene i bekendtgørelse om legetøjsstandard?	Ja
Overholder institutionen reglerne om røgfri miljøer?	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om hygiejne i dagtilbud? (0-5-års institutioner)	Ja
Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om smitsomme sygdomme hos børn og unge? (6-18-års institutioner)	Ikke besvaret
Overholder institutionen hygiejneregler for køkkener i børneinstitutioner?	Ja
Overholder den mad, der serveres i institutionen, de gældende nationale og kommunale retningslinjer? (0-5-års institutioner)	Ja

Er der gennemført madvalg i institutionen inden for de sidste 2 år? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Har institutionen udarbejdet og offentliggjort en pædagogisk læreplan med udgangspunkt i det pædagogiske grundlag, de seks læreplanstemaer og mål for sammenhængen mellem det pædagogiske læringsmiljø og børns læring? (0-5-års institutioner)	Ja
--	----

Indsæt link til institutionens pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://boernehavensmyrnavej-kk.aula.dk/
--	---

Har institutionen inden for de seneste to år gennemført og offentliggjort en evaluering af arbejdet med læreplanen med udgangspunkt i de pædagogiske mål? (0-5-års institutioner)	Nej
--	-----

Indsæt link til seneste evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan (0-5-års institutioner)	https://boernehavensmyrnavej-kk.aula.dk/sites/boernehavensmyrnavej-kk.aula.dk/files/arkiv/Download_filer/Evaluering%20Ny%20styrket%20%C3%A6replan%202021.pdf
--	---

Har institutionen valgt at arbejde med temaerne i den pædagogiske læreplan for dagtilbud i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart?? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen valgt at arbejde med de seks kompetenceområder, der gælder for børnehaveklassen, i perioden fra børnenes start i KKFO'en frem til skolestart? (6-9-års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har KKFO'en udarbejdet og offentliggjort en børnemiljø-vurdering inden for de sidste to år? (6-9 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Har institutionen gennemført en fritidsmiljøvurdering indenfor de seneste to år? (10-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen en opdateret sorg og kriseplan? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
---	---------------

Har institutionen lokale retningslinjer for håndtering og forebyggelse af vold, trusler og krænkende adfærd? (6-18 års institutioner)	Ikke besvaret
--	---------------

Er institutionens lukkedage planlagt i overensstemmelse med Københavns Kommunes retningslinjer for lukkedage? (0-9-års institutioner)	Ja
--	----

Hvor mange pædagogiske dage har institutionen afholdt i det forløbne år?	2
--	---

Er der gennemført en APV - herunder også ift. kemi og kemisk risikovurdering - i institutionen inden for de sidste to år?	Ja
---	----

Hvornår fik institutionen sidst gennemført hygiejnetilsyn? (0-5-års institutioner)	19-04-2023
---	------------

Er der særlige sundhedsmæssige problemstillinger i institutionen?	Nej
---	-----

Overholder institutionen Sundhedsstyrelsens anbefalinger om medicingivning?	Ja
---	----

Overholder institutionen Københavns Kommunes retningslinjer for journalisering, arkivering og brug af netværksdrev?	Ja
---	----

Har institutionen en beredskabsplan?	Ja
--------------------------------------	----

Gennemføres der to årlige brandøvelser i institutionen?	Ja
---	----

Følges brandøvelserne op af en skriftlig evaluering?	Ja
--	----

Gennemføres daglig visuel inspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Gennemføres kvartalsvis driftsinspektion af legepladsen?	Ja
--	----

Er der gennemført legepladsinspektion af legepladsteamet inden for de sidste tre år?	Ja
--	----

Er eventuelle bemærkninger fra legepladstilsynet udbedret?	Nej
--	-----
